

# 在職證明書

公司名稱		(單位印信及負責人章)	
負責人			
連絡電話			
所在地址			
受僱人資料			
姓名		連絡電話	
身分證字號		職位	
出生年月日	民國 年 月 日	到職日期	民國 年 月 日
備註	本證明僅供在職證明之用，不得轉作其他用途。		

中 華 民 國                      年                      月                      日